



Promoción:	
Expediente:	
Núcleo:	

Solicitud de Grado Postgrado

Datos Personales

Apellidos: _____ **Nombres:** _____

Cédula de Identidad: _____ **Fecha de Nacimiento:** _____

Lugar de Nacimiento: _____

Dirección de habitación: _____

Correo Electrónico: _____

Teléfonos: _____

Datos Académicos:

Carrera a Egresar: _____

Tipo de acto de grado solicitado: Teatro Juares Salón Libertador Secretaría

Recaudos para la solicitud de grado:	Consignados
1.- Solvencia Administrativa vigente	
2.-Solvencia Académica	
3.- Solvencia de Documentos	
4.-Solvencia de Biblioteca	
5. Solvencias de Tesis de Grado	
6. Timbre fiscal de 0,3 U.T.	

Los Rastrojos, a los _____ días del mes de _____ de 20_____

Firma del Solicitante: _____ **Firma del Receptor:** _____

Nota: Esta solicitud tendrá vigencia de sesenta (60) días continuos a partir de la fecha de emisión.
(Valido sin enmienda)

ACTO SOLEMNE PÚBLICO

Normativa:

- * Es de carácter obligatorio asistir a todas las actividades programadas según el cronograma aprobado por Consejo Universitario (Ensayo, Firma del Libro de Acta y Acto de Grado).
- * Se exige traje formal para la Firma del Libro de Actas y Acto Solemne Público de Grado.
- * Es de carácter obligatorio utilizar el traje académico para el Acto de Grado el cual comprende toga, birrete de color negro y estola institucional, correspondiente a la Universidad Yacambú.
- * Todas estas indicaciones son de carácter obligatorio para el graduando que desee asistir al Acto Solemne Público.

Firma del Graduando