

UNIVERSIDAD YACAMBÚ
VICE RECTORADO ACADÉMICO
Departamento de Pasantía
Evaluación de Pasantía Profesional

Código:
001-F-VAC-06-00

La pasantía es una actividad especial que forma parte del plan de estudio de las carreras que se administran en la Universidad, en la misma se integra el estudiante al sistema productivo para fortalecer la formación teórica y práctica recibida en el campo profesional a partir de los conocimientos adquiridos en el aula. Se realiza bajo la orientación de un tutor empresarial, quien es el responsable de supervisar y monitorear las actividades durante el desarrollo de la pasantía.

El presente instrumento contiene los indicadores a evaluar en el desempeño del pasante, los cuales se categorizan de la manera siguiente: (a) disposición ante el trabajo (b) nivel de desempeño y (c) informe técnico. Para cada indicador señale con una equis (x) su apreciación en la siguiente escala:

Excelente: Su actuación sobrepasa totalmente las exigencias de la pasantía (0.40 pts.)

Muy bueno: Su actuación sobrepasa en algunos aspectos las exigencias de la pasantía (0.30 pts.)

Bueno: Su actuación corresponde a los requisitos mínimos exigidos en la pasantía. (0.20 pts.)

Regular: Su actuación en algunos aspectos se encuentra por debajo de las exigencias de la pasantía. (0.10 pts.)

Deficiente: Su actuación se encuentra muy por debajo de las exigencias de la pasantía., (0.00 pts.)

La calificación mínima aprobatoria es de DIEZ (10) puntos en la escala del 1 al 20
(Art. 27 del Reglamento de Pasantía Profesional de Pregrado).

RECIBIDO POR: Dpto. de Pasantía

Nombre y Apellido: _____

C.I.: _____

Fecha: ___/___/___

UNIVERSIDAD YACAMBÚ VICE RECTORADO ACADÉMICO <i>Departamento de Pasantía</i> Evaluación de Pasantía Profesional	CÓDIGO: 001-F-VAC-06-00
---	-----------------------------------

DATOS DEL PASANTE

Nombres y Apellidos:		C.I.:		Fecha de inicio:			
Facultad:		Carrera-Programa:		Fecha de culminación:			

	N°	Ítem	Excelente (0.40)	Muy Bueno (0.30)	Bueno (0.20)	Regular (0.10)	Deficiente (0.00)
DISPOSICIÓN ANTE EL TRABAJO	01	Cumplimiento de las normas de la empresa					
	02	Responsabilidad en el cumplimiento de las tareas asignadas					
	03	Cumplimiento del horario de trabajo					
	04	Cooperación ante cualquier tarea					
	05	Iniciativa, toma de decisiones y aporte de ideas					
	06	Relaciones interpersonales					
	07	Manejo del lenguaje oral y escrito					
	08	Manejo de métodos, procedimientos y técnicas de trabajo					
NIVEL DE DESEMPEÑO	09	Manejo y conservación de instrumentos y herramientas de trabajo					
	10	Planificación y organización de las tareas					
	11	Criterio para la solución de problemas					
	12	Ejecución de las tareas encomendadas					
	13	Actuación ante situaciones imprevistas					
	14	Muestra dominio teórico-práctico en el área profesional					
INFORME TÉCNICO	15	Entrega oportuna del informe al tutor (Semana 15)					
	16	Uso del lenguaje científico técnico					
	17	Redacción y Ortografía					
	18	Originalidad					
	19	Relevancia del trabajo realizado para la empresa					
	20	Adecuación a las exigencias de la empresa					
		Sumatoria					
		TOTAL CALIFICACIÓN DEL TUTOR (1)					

DATOS DEL TUTOR

Nombres y Apellidos:		C.I.		Firma:	
Cargo que desempeña:		Nombre de la Empresa (sello):			

SOLO PARA SER LLENADO POR EL DEPARTAMENTO DE PASANTÍA DE LA UNIVERSIDAD YACAMBÚ

	N°	Ítems	Excelente (3.0)	Muy Bueno (2.25)	Bueno (1.50)	Regular (0.75)	Deficiente (0.00)
	1	Entrega conjunta del Informe de Pasantía (CD) y Planilla de Evaluación del Tutor en la fecha de culminación de la pasantía (*)					
	2	Cumplimiento del envío de correos (Seguimiento Semanal del Pasante)					
	3	Aspectos de la Estructura del Informe					
	4	Receptividad ante las sugerencias del asesor					
		Sumatoria					
		TOTAL CALIFICACIÓN ASESOR (2)					

Abandono de la pasantía por el Estudiante	Si		No		Nota Final (1 + 2)	
--	----	--	----	--	---------------------------	--

(*) Incluye la fecha de la pasantía en el exterior cuando corresponda.

RECIBIDO POR: **Dpto. de Pasantía**

Fecha: ___/___/___