

Evaluación de Prácticas y Pasantía Profesionales

Se entiende por Prácticas Profesionales los programas instruccionales dirigidos al desarrollo de competencias teórico-prácticas y actitudinales, propias del ejercicio profesional, dentro de situaciones laborales específicas. Los alumnos realizan las prácticas profesionales en las empresas públicas y privadas, según un régimen especial de trabajo temporal denominado Pasantía. La universidad y los establecimientos laborales acuerdan el plan de pasantías establecidos en la ley orgánica de educación, de acuerdo a las disposiciones del presente reglamento, y a las normas y procedimientos de cada establecimiento laboral. (Art.2 RPPP)

El presente instrumento contiene los indicadores a evaluar en el desempeño del pasante, los cuales se categorizarán de la manera siguiente: (a) disposición ante el trabajo (b) nivel de desempeño y (c) informe técnico.

Para cada indicador señale con una equis (x) su apreciación en la siguiente escala:

Excelente: Su actuación sobrepasa totalmente las exigencias de la pasantía.

Muy bueno: Su actuación sobrepasa en algunos aspectos las exigencias de la pasantía.

Bueno: Su actuación corresponde a los requisitos mínimos exigidos en la pasantía.

Regular: Su actuación en algunos aspectos se encuentra por debajo de las exigencias de la pasantía.

Deficiente: Su actuación se encuentra muy por debajo de las exigencias de la pasantía.

El veredicto evaluativo será a través de un juicio cualitativo que exprese el **aprobado o el aplazado** de las prácticas y pasantías cursadas por el participante. De lo actuado se elaborará el acta correspondiente. (Art. 26 RPPP).

RECIBIDO POR:

Nombre y Apellido: _____

C.I.: _____

Fecha: ___/___/___

DATOS DEL PASANTE

Apellidos y Nombres				C.I.			Fecha de inicio								
Facultad		Carrera-Programa		Expediente		Fecha de culminación									
	Nº	Ítem			Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Deficiente						
DISPOSICIÓN ANTE EL TRABAJO	01	Cumplimiento de las normas de la empresa													
	02	Responsabilidad en el cumplimiento de las tareas asignadas													
	03	Cumplimiento del horario de trabajo													
	04	Cooperación ante cualquier tarea													
	05	Iniciativa, toma de decisiones y aporte de ideas													
	06	Relaciones interpersonales													
	07	Manejo del lenguaje oral y escrito													
	08	Manejo de métodos, procedimientos y técnicas de trabajo													
NIVEL DE DESEMPEÑO	09	Manejo y conservación de instrumentos y herramientas de trabajo													
	10	Planificación y organización de las tareas													
	11	Criterio para la solución de problemas													
	12	Ejecución de las tareas encomendadas													
	13	Actuación ante situaciones imprevistas													
	14	Muestra dominio teórico-práctico en el área profesional													
INFORME TÉCNICO	15	Entrega oportuna del informe al tutor (Semana 13)													
	16	Uso del lenguaje científico técnico													
	17	Redacción y Ortografía													
	18	Originalidad													
	19	Relevancia del trabajo realizado para la empresa													
	20	Adecuación a las exigencias de la empresa													
CALIFICACIÓN DEL TUTOR:					Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Deficiente						
DATOS DEL TUTOR EMPRESARIAL															
Nombre de la Empresa:				Apellidos y Nombres:				C.I.							
Cargo que desempeña:				Firma:				Sello:							
Abandono de la pasantía por el Estudiante				Si		No									
OBSERVACIONES															

RECIBIDO POR:
Nombre y Apellido: _____
C.I.: _____
Fecha: ___/___/___