



## SOLICITUD DE GRADO EGRESADO PREGRADO Y POSTGRADO

Para realizar el procedimiento solicitud de grado debe cancelar la deuda anterior (si presenta), más los Aranceles de Grado de 06 UT (según gaceta oficial vigente) y el costo de cuatro solvencias, en las entidades bancarias autorizadas por la UNY.

Ingresa a la página [www.uny.edu.ve](http://www.uny.edu.ve) Link **Servicios Online**, solicite las cuatro solvencias por el link de solicitudes e imprime la hoja **Solicitud de Servicio Online**.

Solvencias a solicitar	Retiro de Solvencias
* Solvencia Administrativa	Dpto. Cobranzas
* Solvencia Académica	Dpto. Admisión y Control de Estudios
* Solvencia de Biblioteca para Grado	Centro de Investigación y Documentación (Biblioteca)
* Solvencia de Documentos para Egresado	Dpto. de Archivo y Correspondencia

- ✓ La Solvencia de Biblioteca deberá ser retirada en su sede de estudios a excepción de los estudiantes a distancia de pregrado y postgrado que le corresponde en el campus 1 de la UNY.
- ✓ Imprimir por duplicado el Formato Solicitud de Grado Pregrado o Postgrado, que se encuentra ubicado en la página de la universidad, link Dpto. de Graduaciones (por favor colocar todos los datos personales según las especificaciones requeridas antes de entregar todo los recaudos)
- ✓ Imprimir un formato de Solvencias para Grado que se encuentra en el link Dpto. de Graduaciones.
- ✓ El graduando tiene la opción de retirar **título de grado con poder notariado**, para tal fin se requiere que presente todos los recaudos antes mencionados mas el poder notariado en original y dos copias; adicionalmente deberá fotocopias la cédula de identidad del graduando y del poderdante.

### **Observaciones:**

- ✓ El procedimiento Solicitud de Grado debe realizarlo una semana antes de la fecha programada por usted para retirar su título de grado.
- ✓ Si no posee la clave que solicita el sistema online usted deberá dirigirse al Departamento de Admisión y Control de Estudios para activar la clave a excepción de los estudiantes a distancia que deberán llamar 0251-710.20.22 ó 0251-710.20.15.
- ✓ El estudiante o participante es egresado cuando ha formado parte de una promoción, según listados y Cronograma de Actividades de Grado aprobados por el Consejo Universitario de esta Casa de Estudios.
- ✓ Si presenta dudas con el punto anterior usted puede comunicarse con el Dpto. de Graduaciones para conocer su situación actual (Telef. 0251-710.20.58).